

Protokoll der 4. Fachschaftssitzung der Legislatur 2019 vom 18.04.2019

G M

FACHSCHAFT FAKULTÄT 10

Sitzungsleitung	Alexander Strutz
Protokollführung	Markus Alterauge

Sitzungsbeginn	18:00	Sitzungsende	20:21
-----------------------	-------	---------------------	-------

Inhaltsverzeichnis

1. REGULARIEN	4
1.1 PROTOKOLLFÜHRUNG.....	4
1.2 FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT.....	4
1.3 VERABSCHIEDUNG ALTER PROTOKOLLE.....	4
1.3.1 3. Sitzung vom 04.04.19.....	4
2. PERSONALIEN	4
2.1 ANWÄRTER.....	4
2.2 GÄSTE.....	4
3. REFERATE	4
3.1 IT-REFERATSLEITER.....	4
4. ARBEITSGRUPPEN	4
5. KOOPERATION MIT DEM STUDIERENDEN- UND PRÜFUNGSSERVICE	5
6. VISITENKARTEN	5
7. EVENTS	5
7.1 KNEIPENTOUR.....	5
7.2 KARAOKEABEND.....	5
7.3 SOMMERFEST.....	5
7.3.1 Stadt.....	5
7.3.2 TH Köln.....	5
7.3.3 Sponsoring.....	6
7.3.4 Security.....	6
7.3.5 Getränke.....	6
7.3.6 Schichtplan.....	6
7.4 CAMPUSKINO.....	6
7.5 FUßBALLTURNIER.....	6
7.6 BOWLINGABEND.....	6
8. FINANZEN	7
8.1 KABELLOSE MIKROFONE.....	7
8.2 VISITENKARTEN.....	7
8.3 SIM-KARTE.....	7
8.4 WERWOLFABENDE.....	8
8.5 RECHNER.....	8
8.6 SSD.....	8
8.7 NAS.....	9
8.8 KUNDENSTOPPER.....	9
8.9 BUDGETVERWENDUNGEN.....	10
9. BERICHTE	10
9.1 ASTA.....	10
9.2 FSVK.....	10
9.3 INSTITUTSSITZUNGEN.....	10
9.4 REFERATE.....	10

9.4.1 Verkaufsreferat	10
9.4.2 IT-Referat.....	10
10. SONSTIGES	10
10.1 UNSICHERHEIT BEI STUDIENSTANDORTWECHSEL.....	11
10.2 PROFESSORENGESPRÄCH DER MASCHINENBAUER.....	11

1. Regularien

1.1 Protokollführung

Markus übernimmt die Protokollführung

1.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung ist mit 7 von 18 Ratsmitgliedern nicht beschlussfähig

1.3 Verabschiedung alter Protokolle

1.3.1 3. Sitzung vom 04.04.19

Wird vertagt.

2. Personalien

2.1 Anwärter

Simon Jolbej, 20 Jahre, Bergneustadt, 2. Semester Informatik

2.2 Gäste

Fabian Küster, 10. Semester AI, möchte ein QQ2 machen

18:05 Uhr - Punkt 7.5 wird vorgezogen

18:05 Uhr - Deny trifft ein. Damit sind 8 von 19 Ratsmitgliedern anwesend. Die Sitzung ist nicht beschlussfähig.

18:12 Uhr - Rückkehr zur regulären Tagesordnung

3. Referate

3.1 IT-Referatsleiter

Patrick Albus ist Referatsleiter IT.

4. Arbeitsgruppen

Es wurde über die Zukunft der Arbeitsgruppen der Klausurtagung diskutiert. Die Domain `fachschaftgummersbach.de` wird abgeschaltet, daraufhin wäre wieder ein neuer Slot frei. Für die Website wurde Suchmaschinenoptimierung betrieben. Es wurde sich geeinigt die Ausführung der Arbeitsgruppen auf die vorlesungsfreie Zeit im Sommer zu verschieben. Im Forum wird für diese AGs ein Thread erstellt, um Interessenten zu sammeln und sich schon mal Gedanken zu machen und zu Planen.

Öffentlichkeitsreferat hat über eine Änderung der Menüreihenfolge diskutiert und sich für eine Bestimmte entschieden.

5. Kooperation mit dem Studierenden- und Prüfungsservice

Es kam eine Dame vom Studierenden- und Prüfungsservice und sprach Lob für die Fachschaftsarbeit aus, besonders begeistert war sie für die Unterseite der Homepage „Hilfreiches zum Semesterstart“.

Sie hätte gerne eine engere Zusammenarbeit mit der Fachschaft und dem Studierenden- und Prüfungsservice. Jeden Freitagvormittag finden Teammeetings statt und sie hat uns herzlich eingeladen. Vernetzungsreferat kümmert sich, Deny und Julia nehmen sich die Zeit für eine Sitzung.

6. Visitenkarten

Es wird über das Design der Rückseite diskutiert, die Vorschläge wurden in folgendem Thread gesammelt:

<http://forum.fachschaftgummersbach.de/index.php/Thread/278-Visitenkarte-Design/?postID=869#post869>

Meinungsbild: Wie soll der Hintergrund der Visitenkarten aussehen?

	Farbverlauf (back 2_1.jpg)	Nur Rot (back 2_2.jpg)	Enthaltung
Stimmen	1	7	1

Es wurde sich für Nur Rot (back 2_2.jpg) entschieden.

7. Events

7.1 Kneipentour

Wird vertagt, da Kim nicht anwesend ist.

7.2 Karaokeabend

Der Karaokeabend findet am 23.05.19 im Treppchen statt. Es wird der alte Flyer von Kim in abgeänderter Form (z.B andere Grundfarbe) verwendet. Marcel merkt an, dass der Druck rechtzeitig erfolgen soll.

18:37 Uhr - Lena tritt der Sitzung bei. Beschlussfähig mit 9 von 18 Ratsmitgliedern.

7.3 Sommerfest

7.3.1 Stadt

Die Stadt gibt ein vorläufiges OK für das Event. Allerdings muss der Bereich mit Flatterband abgesperrt werden. Außerdem müssen Taschen- und Alterskontrollen, jedoch keine Abtastkontrollen durchgeführt werden. Der Stadt reichen vier Securityangestellte.

7.3.2 TH Köln

Die TH gibt auch ihr vorläufiges OK. Die Genehmigung wird noch ausgestellt.

7.3.3 Sponsoring

Die Sponsoringbriefe sind abgeschickt worden.

Marcel hat einen ersten Entwurf der Plakate und Flyer vorgestellt (siehe Anhang).

Sponsorenlogos werden auf Vorder- und Rückseite der Flyer gedruckt. Marcel merkt an, dass für nächstes Jahr ein entsprechendes Banner angefertigt werden kann.

7.3.4 Security

Meinungsbild: Wie viele Securitymitarbeiter sollen vor Ort sein?

	4 Personen	6 Personen	6 Personen bis 19:00, danach 4 Personen	Enthaltung
Stimmen	0	0	8	2

Meinungsbild ergibt, dass 6 Securitymitarbeiter bis 19:00 Uhr und danach 4 Securitymitarbeiter angeheuert werden.

7.3.5 Getränke

Es wurde über die Kalkulation der Getränkepreise diskutiert. Es wurde entschieden das Bier so anzubieten, dass die FS keine Verluste macht. Außerdem sinkt dadurch die Gefahr, dass sich Personen betrinken. Es werden 0.2L Gläser verwendet.

7.3.6 Schichtplan

Innerhalb der nächsten zwei Wochen sollen sich Fachschaftsvertreter beim Vorsitz abmelden, wenn sie an dem Tag verhindert sind. Die generelle Verfügbarkeit am Tag wird im Forum festgehalten.

7.4 Campuskino

Dennis (Betreuer des QQ2) ist nicht anwesend. Da bisher noch keine Rückmeldung des QQ2-Teams kam, wird das Campuskino nicht mehr stattfinden können, da Unifilm mindestens 6 Wochen Vorlauf braucht.

7.5 Fußballturnier

Fußballturnier wird als QQ2 von Rico Semlin übernommen und findet am 05.06 statt. Sparkasse sponsert 100€.

Vorschlag für Fabian: Sommerfest, Karaoke Party und Fußballturnier aushelfen. Fabian sucht einen Professor und meldet sich dann.

7.6 Bowlingabend

Für den 02.05 haben 10 Leute zugesagt und der Termin steht damit fest. Das Öffentlichkeitsreferat wird den Termin publik machen und Nicht-Fachschaftlern die Möglichkeit geben sich bis zum 25.04 anzumelden.

8. Finanzen

8.1 Kabellose Mikrofone

Abstimmung: Welche kabellosen Mikrofone sollen angeschafft werden, die zum Beispiel für die Karaokeparty benutzt werden können?

	EIVOTOR Funkmikrofon + Empfänger, 37,49€/Stück, Gesamt: 74,98€	ARCHEER 2 Mikrofone + 2 Empfänger, Gesamt: 59,99€	FAME Audio MSW Pro 2 Vocal, Gesamt 199,00€	Enthaltung	Dagegen
Stimmen	0	1	7	1	0

Es werden die Mikrofone von Fame Audio MSW Pro 2 Vocal für einen Preis von 199,00€ angeschafft. Daniel KS kümmert sich.

8.2 Visitenkarten

Es wurde sich im Vorfeld für ein Design der Visitenkarten entschieden. Marcel kümmert sich um die Bestellung.

Abstimmung: Bei welchem Anbieter sollen 1000Stk Visitenkarten in Druckauftrag gegeben werden?

	Die Druckerei, Gesamt: 40,61€	Wir- machen- druck, Gesamt: 26,58€	Flyeralarm, Gesamt: 29,73€	Enthaltung	Dagegen
Stimmen	0	1	5	3	0

Es wurde sich für Flyeralarm entschieden.

8.3 SIM-Karte

Abstimmung: Welche SIM-Karte soll gekauft werden?

	Congstar, 1000MB, 8,00€ pro 28 Tage	Blau.de 1500MB, 8,99€ pro 28 Tage	Simply, 1000MB, 6,99€ pro 28 Tage	Enthaltung	Dagegen
Stimmen	4	3	0	2	0

Es wurde sich für Congstar entschieden. Julia kümmert sich um die Bestellung.

Abstimmung: Mit welchem Betrag soll die Sim Karte aufgeladen werden?

	15€	30€	50€	Enthaltung	Dagegen
Stimmen	0	5	2	2	0

Es wurde sich für einen Betrag von 30€ entschieden.

8.4 Werwolfabende

Abstimmung: Soll ein Budget von 50€ für die Werwolfabende bereitgestellt werden?

	Dafür	Enthaltung	Dagegen
Stimmen	7	2	0

Es wurde sich mit für das Budget des Werwolfabends mit 50 € entschieden.

8.5 Rechner

Abstimmung: Sollen neue Rechner für den Fachschaftsraum angeschafft werden, wenn ja welche?

	Mindfactory, 423,87€, Gesamt 847,74€	ASRock A300 mit VESA Kit, 470€, Gesamt 940€	ASRock A300 mit VESA Kit und 2 USB, 480€, Gesamt 960€	Enthaltung	Dagegen
Stimmen	1	0	6	2	0

Es wurde sich dafür entschieden zwei neue Rechner zu besorgen. Der ASRock A300 mit VESA Kit und 2 USB wird besorgt. Marcel kümmert sich um die Bestellung

8.6 SSD

Abstimmung: Sollen SSDs für die alten Fachschafspcs angeschafft werden, wenn ja welche?

	Crucial BX500 120GB, 19,34€, Gesamt 38,68 €	Kingston A400 SSD 120GB, 19,80€, Gesamt: 39,60€	Western Digital WD GREEN SATA SSD 120GB, 20,88€, Gesamt 41,66€	Enthaltung	Dagegen
Stimmen	2	3	1	3	0

Es wurde sich für die Kingston A400 SSD 120GB entschieden. Daniel KS kümmert sich um die Bestellung

8.7 NAS

Es wurde auf der Klausurtagung entschieden, einen neuen NAS zu kaufen.

Abstimmung: Welcher NAS soll gekauft werden?

	WD My Cloud EX2 Ultra, 145,24€	QNAP TS- 231P, 173,12€	Synology DS218play, 213,70€	Synology DS218play mit USB, 253,24 €	Enthaltung	Dagegen
Stimmen	0	0	6	1	2	0

Es wurde sich für den Synology DS218play entschieden. Daniel KS kümmert sich um die Bestellung.

8.8 Kundenstopper

Es wurde darüber diskutiert, ob neue Kundenstopper gekauft werden sollen. Dabei hat sich herauskristallisiert, dass ein Kundenstopper und ein Kundenstopper mit Toprahmen gekauft werden sollen.

Bei der Vorstellung der Anbieter wurde über Otto-Office und Net-xpress diskutiert und diese von der Abstimmung im Vorhinein ausgeschlossen.

Abstimmung: Welcher Kundenstopper soll gekauft werden?

	Böttcher, 71,39€ zzgl Versand	x-cite, 71,28€ zzgl. Versand	Enthaltung	Dagegen
Stimmen	5	1	3	0

Abstimmung: Welcher Kundenstopper mit Toprahmen soll gekauft werden?

	Böttcher, 101,14€ zzgl Versand	x-cite, 95,08€ zzgl. Versand	Enthaltung	Dagegen
Stimmen	5	1	3	0

Es wurde sich dafür entschieden beide Kundenstopper bei Böttcher zu bestellen. Marcel kümmert sich um die Bestellung.

8.9 Budgetverwendungen

Kim hat 47,84 € Flyer von dem Budget ausgegeben und möchte Bestätigung. Es gab keine Einwände.

Alles was vom Budget gekauft wird, soll in der nächsten Sitzung vorgestellt werden, muss aber nicht abgestimmt werden.

Alex hat Anschaffungen für das Verkaufsreferat in Höhe von 159,26 € getätigt (siehe Anhang). Es gab keine Einwände.

Daniel hat PHP Support in Höhe von 5,33 € von seinem 50€ Budget als Vorstandsmitglieder gekauft. Es gab keine Einwände.

9. Berichte

9.1 AStA

Kein Bericht

9.2 FSVK

Sitzung dauerte fünf Stunden. Zentrale QVM-Kommission wird am 18.06.19 stattfinden. Hier will sich die FSVK einsetzen, um mehr Mitsprache zu erlangen. Leider kollidiert der Termin mit dem Sommerfest.

9.3 Institutssitzungen

Entfällt

9.4 Referate

9.4.1 Verkaufsreferat

Entfällt

9.4.2 IT-Referat

Das Update fürs Forum wurde gekauft und muss migriert werden. Daniel hat eine Migration getestet, diese war erfolgreich. Er wird in den nächsten Tagen das Update einspielen und vorher auf Telegram Bescheid geben.

Die Subdomain `forum.fachschaftgm.de` wird abgeschafft. Das neue Forum soll unter `fachschaftgm.de/forum` laufen.

Darüber hinaus experimentiert das Referat aktuell mit einer Cloud-Lösung unter `fachschaftgm.de/cloud`.

Auch ein Passwortmanager (Enpass.io) wird aktuell getestet.

10. Sonstiges

10.1 Unsicherheit bei Studienstandortwechsel

Kommilitone der gewechselt hat hatte Fragen bezüglich Sperrklauseln für Module in Ingenieurwissenschaften, da Anerkennungen seitens Prüfungsamt noch nicht gegeben sind. Prof. Anders (stellv. Prüfungsausschussvorsitzender) machte aber klar, dass Standortwechsler 2 Semester lang keine Sperrklauseln haben und die Fachschaft dies sich gerne markieren soll, wenn es nochmals zu solchen Fragen kommt.

10.2 Professorengespräch der Maschinenbauer

Bisher gibt es kein Update über das Professorengespräch der Maschinenbauer

Sitzung endet um 20:21 Uhr

Der nächste Termin wird im Forum und per Aushang bekanntgegeben.

X

Alexander Strutz
1. Vorsitzender

X

Protokollant