

Protokoll der 26. Fachschaftssitzung der Legislatur 2022 vom 04.10.2022

G M

FACHSCHAFT FAKULTÄT 10

Sitzungsleitung	Tim Prott
Protokollführung	Daniel Körner-Schmitz

Sitzungsbeginn	18:10	Sitzungsende	20:00
-----------------------	-------	---------------------	-------

Inhalt

1. Regularien.....	3
1.1 Protokollführung.....	3
1.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit	3
1.3 Verabschiedung alter Protokolle	3
2. Personalien	3
2.1 Gäste.....	3
2.2 Wahl Nico Hunds zum Fachschaftsvertreter	4
2.3 Ernennung zweiter Kassenprüfer	4
3. Infobörse/Beratungstag am 18.10.....	4
4. Gremienwahlen	4
5. Mitarbeit am Bericht zur Qualitätszertifizierung der TH	5
6. Inventur	5
7. Open Educational Resources (OER) Letter of Intent von Prof. Dr. Böhmer	5
8. KStW Wohnen.....	6
9. Events	6
9.1 Erstsemesterbegrüßung.....	6
9.2 Ersti-Rallye	6
9.3 Kneipentour	7
10. Finanzen	7
11. Berichte	7
12. Sonstiges	7

1. Regularien

1.1 Protokollführung

Daniel Körner-Schmitz übernimmt die Protokollführung.

1.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung ist mit 5 von 13 Ratsmitgliedern nicht beschlussfähig.

1.3 Verabschiedung alter Protokolle

Nachgeholt um 18:38 mit 7 Ratsmitgliedern, siehe TOP 4

Folgende Protokolle müssen noch abgestimmt werden:

- 19. Sitzung am 02.06.2022
- 20. Sitzung am 15.06.2022
- 24. Sitzung am 08.09.2022
- 25. Sitzung am 22.09.2022

Sollen die vorliegenden (von Marcel überarbeiteten) Protokolle abgestimmt werden?

Dafür	Dagegen	Enthaltung
7	0	0

Die Protokolle sind angenommen.

2. Personalien

2.1 Gäste

Eriha (Allg. Informatik): Interesse an Social Media, Events

Angelina (MI): Interesse an Events

Marcel und Tim klären über Aktivitäten der Fachschaft allgemein und in den einzelnen Referaten auf und weisen auf die kommenden Wahlen (unter anderem für den Fachschaftsrat) hin.

Sven tritt bei um 18:19 der Sitzung bei. Rat mit 6 von 13 Mitgliedern nicht beschlussfähig.

2.2 Wahl Nico Hunds zum Fachschaftsvertreter

Nachgeholt um 18:46, siehe TOP 4

Nico ist bereits seit Juni in der Fachschaft aktiv und regelmäßig zu Sitzungen erschienen. Außerdem würde er das Amt des 2. Kassenprüfers kurzfristig übernehmen.

Ratsabstimmung: Soll Nico Hunds zum Fachschaftsvertreter ernannt werden?

Dafür	Dagegen	Enthaltung
5	0	3

Nico Hunds ist somit zum Fachschaftsvertreter gewählt worden.

2.3 Ernennung zweiter Kassenprüfer

Nachgeholt um 18:50, siehe TOP 4

Marcel Faßbender ist im Moment einziger Kassenprüfer.

Für das erwünschte Vier-Augen Prinzip wäre eine weitere Person als Prüfer notwendig.

Nico Hunds stellt sich zur Wahl.

Ratsabstimmung: Soll Nico Hunds zum 2. Kassenprüfer ernannt werden?

Dafür	Dagegen	Enthaltung
7	0	1

→ Nico Hunds ist somit 2. Kassenprüfer

3. Infobörse/Beratungstag am 18.10.

- Findet ca. 12 – 14 Uhr statt
- Mitarbeiterin der Hochschule hat nach Beteiligung der FSV gefragt

Bisher keine freiwilligen Meldungen.

Falls es doch noch Interesse gibt, Rückmeldung an zuständige Person.

4. Gremienwahlen

Herr Duschneit hat angemerkt, dass es für den Fakultätsrat noch keine Bewerber gibt. Vier studentische Vertreter wären notwendig (Vorraussetzung: eingeschriebene Studenten der Fakultät 10)

Marcel erläutert die Aufgaben des Fakultätsrats

- Sitzung quartalsweise
- Wahrscheinlich immer mittwochs ca. 14 Uhr

Nico Hunds und Jacky Ganz erklären sich bereit, sich dort aufstellen zu lassen.

In Telegramgruppe und im Umfeld der Fachschaftler soll nach weiteren Interessenten gesucht werden. Meldung erfolgt an Marcel, falls Interesse besteht.

18:35 - Deny betritt Sitzung - Rat mit 7 von 13 Mitgliedern beschlussfähig.

18:39 - Jonas G. betritt Sitzung - Rat mit 8 von 13 Mitgliedern beschlussfähig.

Punkte 2.2 und 2.3 werden nachgeholt

5. Mitarbeit am Bericht zur Qualitätszertifizierung der TH

Frau Neubacher hat gefragt, ob die Fachschaft sich beteiligen will.

Termin wäre der 24. oder 25. Oktober

Es gäbe die Möglichkeit, Feedback zu geben und Verbesserungen anzuregen.

18:56 Sven verlässt Sitzung - Rat mit 7 von 13 Mitgliedern beschlussfähig.

Kein großes Interesse seitens der anwesenden Personen.

Cathrin hätte Interesse und würde, wenn zeitlich möglich, dort teilnehmen.

6. Inventur

Um den Beginn der neuen Legislatur herum soll eine Inventur gemacht werden:

- Abgleich der realen Bestände mit dem Kassensystem
- Kauf von Büromaterialien, Material für Events (z.B. Absperrband, Batterien, ...) usw.

Siehe auch <https://www.fachschaftgm.de/wolflab/forum/index.php?thread/452-sommerfest-2022-feedback/>

Marcel schlägt vor, dies an einem Wochenende und dem hohen Aufwand entsprechend mit ca. 5-7 Leuten anzugehen.

7. Open Educational Resources (OER) Letter of Intent von Prof. Dr. Böhmer

Studentische Ansprechpartner für das Projekt gesucht.

Nico H. meldet sich für die Korrespondenz mit Herrn Böhmer, um weitere Informationen einzuholen.

8. KStW Wohnen

Kommunikation des KStW in GM verbesserungsbedürftig.

- Wohnheime voll ausgebucht
- Allgemein auch in GM angespannte Lage des Wohnungsmarkts
- Ansprechpartner gesucht, um Anfragen von Studierenden bezüglich der Wohnungssituation in GM zu beantworten oder ans Werk weiterzuleiten
- Kontaktdaten für einzelne Wohnheime sinnvoll

Nino vom Mentoring könnte diese Aufgabe evtl. Übernehmen. Er wird angeschrieben.

Außerdem sollen Mitarbeiter vom KStW im StuPa auf die Situation angesprochen werden.

Eine Umfrage unter Studierenden (z.B. über ILIAS) wird vorbereitet, siehe Forum

Marcel wird Problematik mit Wohnungen auch in nächster Fakultätsratssitzung ansprechen.

9. Events

9.1 Erstsemesterbegrüßung

Marcel berichtet:

- Lief gut, aber wenig Andrang
- Nur 60% der Sachen notwendig gewesen
- Trotzdem personell etwas unterbesetzt bzw. schlecht abgesprochen
- Präsentation ca. 3 min lang
- Später Treffen mit Erstis im FS-Raum
- Getränke-Equipment usw. bereits zurückgegeben

9.2 Ersti-Rallye

Lisa hat Plan für Rallye erstellt:

https://docs.google.com/document/d/109UC_VAr0Uxtx94pKkAW9wisiMT5ljjekEQS3xq06CM

Es braucht noch Ideen für Gewinnpreise: Vorschläge werden gesammelt

- Mensa-Gutscheine (technisch nur als Bargeld möglich)
- Sponsoring-Werbegeschenke

Marcel weist nochmal auf QVM-Budget hin, dass auch für Ersti-Rallye genutzt werden kann. Budget könnte ca. 400-500 € betragen.

Ratsabstimmung: Soll ein Budget in Höhe von 500 € für Preise und Getränke bei der Ersti-Rallye beschlossen werden?

Dafür	Dagegen	Enthaltung
4	0	3

Das Budget ist somit angenommen.

Letze Bestellung erfolgte bei Kürschgen, da Pauly nicht liefern konnte.

9.3 Kneipentour

Cathrin hat Fass bei Kürschgen bestellt und Anfragen bei Kneipen gestellt.

- Kosten von ca. 110 € für 30l Bier mit Zapfanlage
- Treppchen, Grammo, Sportsbar 1890, Kunstwerk, Baumhof und Beach 51 haben zugesagt
- Brauhaus/Beach 51 Besitzer war zu Beginn nicht sehr kooperationsfreudig.
- Laufzettel werden überarbeitet und gedruckt
- Es fehlen Akademikerhütte sowie etwas Deko, die noch nachbestellt werden müssten

Das bereits beschlossene Budget in Höhe von 200 € reicht aus.

10. Finanzen

entfällt

11. Berichte

Keine Berichte

12. Sonstiges

4 Anmerkungen von Marcel:

1. Reinigungskraft hat darum gebeten, den Müll besser zu trennen
2. Neben Couch viel Leergut
→ Sollte zurückgebracht und das Geld ins Sparschwein gelegt werden
3. Hinweis an alle bezgl. Verkauf-Kasse
 - a. Quittung in Höhe von 85 € für Wechselgeld MI-Fest muss mitgezählt worden.
 - b. Etwa 59 € zu viel Wechselgeld nach Fest - Umschlag ist im Verkaufsfach
 - c. Noch zu klären: Als Einnahme verbuchen oder ins Sparschwein?
4. Thunderbird: Passwort für TH-eigene FS-Mail wird immer abgefragt
→ Auftrag ans IT-Referat zur Prüfung

Sitzung endet um 20:00 Uhr

Der nächste Termin wird im Forum und per Aushang bekanntgegeben.

X

Sitzungsleitung

X

Protokollant